

**Ahora, más
sencillo y ágil**

Servicio de atención al cliente

—
902 344 000

www.catalanaoccidente.com



**En cualquier instante,
desde cualquier lugar**

> e-cliente



Realiza tus gestiones *online* a través de tu ordenador, móvil o tablet de forma completamente segura.

En el área e-cliente, puedes consultar todo lo relacionado con los productos que tienes contratados, en el instante y en el lugar en que lo necesites.

Ahora, más sencillo y ágil



Realiza tus gestiones *online*.



Accede desde cualquier dispositivo.



Disfruta de un servicio personalizado gratuito.



Gestiona tus transacciones con total seguridad.

¿Qué puedes hacer en el área e-cliente?

Aunque son muchas las gestiones que puedes llevar a cabo en el área e-cliente, destacamos, a continuación, algunas de ellas:

- Consultar el estado de tus pólizas.
- Modificar tus datos personales y bancarios.
- Solicitar duplicados de póliza.
- Declarar siniestros de automóviles.
- Localizar el taller más cercano a tu domicilio.
- Realizar aportaciones.
- Modificar los beneficiarios en los productos de vida y pensiones.
- Consultar o descargar información fiscal.
- Contactar con tu agente o con el Servicio de atención al cliente.

Sigue estos pasos y empieza a disfrutar de las ventajas de e-cliente:

1



Identifícate y recibirás un código de seguridad vía SMS

Una vez incluidos tus datos personales, recibirás un código de seguridad en tu teléfono móvil.

2



Firma tu contrato electrónicamente

Para poder completar tu alta en e-cliente, deberás firmar un contrato de servicios *online* mediante el código de seguridad que hayas recibido vía SMS.

3



Establece tu contraseña

Una vez firmado tu contrato de servicios, deberás establecer una contraseña y guardarla. Recuerda que, a partir de ese momento, tu usuario siempre será tu NIF (sin espacios ni guiones) y la contraseña, la que hayas determinado.



Ahora sí, ya puedes entrar y realizar tus gestiones *online*